

# ĐÀO TẠO NGƯỜI HUẤN LUYỆN

HCM: 21-22-23/5/2025

✓ Bạn chưa biết cách thiết kế nội dung bài giảng và chọn phương pháp huấn luyện phù hợp trong đào tạo nội bộ?

✓ Bạn có muốn nâng cao kỹ năng truyền đạt của mình?

✓ Bạn đã biết cách tạo ra môi trường huấn luyện thoải mái và năng động, đảm bảo mọi người tích cực tham gia, hiểu rõ và áp dụng được các kiến thức bạn truyền đạt vào thực tế công việc?

## MỤC TIÊU

- Thiết kế và ứng dụng các phương pháp huấn luyện phù hợp với từng đối tượng tham gia.
- Tăng cường khả năng truyền đạt bằng nhiều phương pháp dẫn giảng lôi cuốn.
- Tạo môi trường huấn luyện thoải mái và năng động, đảm bảo người tham gia tiếp thu và áp dụng các kiến thức cần thiết vào thực tế công việc.

## ĐỐI TƯỢNG

- ✓ Nhân viên phụ trách đào tạo
- ✓ Quản lý sơ cấp & Quản lý cấp trung

## KHÓA HỌC 3 NGÀY

Những yếu tố và kỹ năng cần thiết để trở thành người huấn luyện chuyên nghiệp

### Phần 1: Tổng quan về đào tạo huấn luyện nội bộ

- Các lợi ích của việc đào tạo, huấn luyện
- Phân biệt Teaching – Training – Coaching
- Các ngộ nhận trong việc đào tạo – huấn luyện nội bộ
- Các yếu tố để trở thành giảng viên nội bộ thành công

### Phần 2: Phương pháp đào tạo người trưởng thành hiệu quả

- Các cách học của người trưởng thành
- Giải pháp dẫn giảng phù hợp với 9 nguyên tắc học tập của người trưởng thành theo mô hình RAMP2FARM
- Cách xây dựng bài giảng theo mô hình ADDIE
  - Phân tích nhu cầu đào tạo
  - Xây dựng nội dung bài giảng từ mục tiêu và đối tượng học viên
  - Thiết kế nội dung và phương pháp dẫn giảng đa dạng
- Danh mục các loại tài liệu giảng dạy và chuẩn bị 1 buổi giảng dạy
- Các phương pháp đào tạo phù hợp cho người trưởng thành

### Phần 3: Phương pháp thực hiện một buổi giảng thành công

- Cách kết nối với học viên
- Cách mở đầu buổi giảng với mô hình INTRO
- Cách triển khai nội dung với mô hình EASE
- Cách kết thúc bài giảng tạo cảm xúc và tính cam kết với mô hình OFF
- Phương pháp truyền năng lượng và tạo ảnh hưởng với phương pháp 3V

### Phần 4: Thực hành các kỹ năng quan trọng trong đào tạo huấn luyện

- Kỹ năng huấn luyện OJT - On the job training
  - Nguyên tắc triển khai bài giảng OJT
  - Thực hành OJT theo mô hình EDAC
  - Các lưu ý khi thực hiện OJT
  - Các nguyên tắc phản hồi hiệu quả trong OJT
- Kỹ năng kiểm soát Thời gian – Nội dung – Tâm lý
- Kỹ năng tương tác bằng câu hỏi và phản hồi
- Kỹ năng đúc kết bài học sau hoạt động học tập
- Kỹ năng xử lý tình huống khó trong đào tạo – huấn luyện

### Phần 5: Thực hành thao giảng

### Phần 6: Kế hoạch hành động

※ Trình tự chi tiết và nội dung có thể thay đổi.



## THỜI GIAN ĐỊA ĐIỂM

Hồ Chí Minh: 21-22-23/5/2025 (Thứ 4 – Thứ 5 – Thứ 6)

Thời gian: 8:30 ~ 16:30

Địa điểm: Tầng T, Tòa nhà Nam Giao 1,  
261-263 Phan Xích Long, P. 2, Q. Phú Nhuận



## GIẢNG VIÊN

Ms. T. T. N. HANH

- MBA - Thạc sĩ Quản trị Kinh doanh – ĐH Kinh Tế & Tài Chính HCM; Mini MBA – The Oxford Centre For Leadership – United Kingdom
- Master Train The Trainer International - GV Quốc tế thuộc tổ chức WISC – Ascendo Academy - Singapore.
- 19 năm kinh nghiệm với các vị trí Giám đốc điều hành, quản lý cấp cao, chuyên gia tư vấn & đào tạo.
- Lĩnh vực chuyên sâu: Tư vấn – huấn luyện & đào tạo Quản trị & Vận hành doanh nghiệp; Xây dựng và phát triển hệ thống đào tạo – phát triển & huấn luyện nội bộ; Nâng cao năng lực Lãnh đạo; Tư vấn bán hàng & Chăm sóc khách hàng.



## THÔNG TIN CHUNG

[Ngôn ngữ] Tiếng Việt

[Học phí] 8,100,000 VNĐ/người

(Bao gồm tiền ăn trưa 3 ngày, chưa gồm thuế GTGT)

**Công ty đăng ký từ 2 người giảm 5%, từ 5 người giảm 10% học phí**

(Áp dụng riêng biệt khóa học tại Hồ Chí Minh)

[Hình thức] Đào tạo trực tiếp tại địa điểm tổ chức.

[Học viên] HCM: 28 người

(Dừng nhận đơn đăng ký khi đủ số lượng học viên).

[Đăng ký] Điền vào “Application form” đính kèm và gửi qua email

AIMNEXT  
Professional Training & Consulting



Head office in HCMC:

Address: T floor, Nam Giao Bldg. 1, 261-263 Phan Xich Long, Ward 2, Phu Nhuan Dist., HCMC  
Tel : +84 (0)28 3995 8290

Representative office in Hanoi:

Address: 12A Floor, Sao Mai Building, No.19 Le Van Luong St., Thanh Xuan Dist., Hanoi  
Tel : +84 (0)24 6685 0388  
Mail: training-vn@aimnext.com

In charge Ms. Loan Anh (English, Vietnamese)  
Mr. Nagayoshi Tasuku (Japanese)